

Школьная библиотека состоит из 1 кабинета и выставочной зоны, оборудованной в рекреации

Библиотечный фонд составляет -12499 экземпляров, из них:

Учебный фонд – 2365 экземпляров, художественная литература – 10134 экземпляров, 133- электронных учебников.

Число книговыдач – 2300, приход – 2011.

Рост фонда: художественная литература -37 экз., учебная литература-98 экз.

Ежегодно книжный фонд пополняется учебниками и художественной литературой из бюджета и Букроссинга, в рамках проекта "Читающая Школа".

100% обеспеченность учащихся учебниками осуществляется за счет собственного фонда, а также за счет книгообмена между школами района.

Книгообмен осуществляется на основании актов приема-передачи.

Поскольку в школе есть интернет, каждый ученик может получить доступ к электронным учебникам, если у него есть мобильный телефон.

Считаем, что обеспеченность учебно-методическими комплексами, учебной и художественной литературой для организаций начального, основного среднего и общего образования – 100%.

**Анализ работы школьной библиотеки
«КГУ ОШ с. Исаковка»
за 2022-2023 учебный год**

Школьная библиотека в своей работе руководствуется нормативными актами, касающимися деятельности школьных библиотек.

Задачи, которые ставит перед собой библиотека – формирование любви к своей Родине, знания истории, культуры, традиций своего родного края; формирование культуры чтения и навыков творческой и научно-исследовательской работы; развитие и поддержка у детей привычки и радость чтения и учения, необходимые нашим пользователям в течение всей жизни.

Какое бы не проводилось мероприятие, главным является пропаганда книги, привлечение к чтению. Одной из ведущих задач школьной библиотеки является формирование у учащихся информационной культуры, культуры чтения и навыков независимого библиотечного пользователя.

Школьная библиотека идет в ногу с образовательным процессом – ко всем школьным мероприятиям готовится или книжная выставка, или делается обзор книг, проводится информация. Справочно-библиографический аппарат библиотеки может удовлетворить самые разнообразные запросы читателей.

Фонд библиотеки состоит из учебников, художественной и научно-популярной литературы и подписных изданий. В библиотеку учебники поступают централизованно согласно планам заказа. Заказы выполняются полностью. Планы заказов библиотекарь согласовывает с заместителями директора, учителями - предметниками. В мае-июне библиотека проводит сбор учебников и в сентябре выдаёт их на новый учебный год. Весь фонд школьных учебников введён в Электронный фонд учебной литературы, своевременно вводятся поступившие учебники и удаляются списанные.

В 2022-2023 учебном году учащиеся школы были обеспечены учебниками на 100%. Библиотека систематически проводит работу по воспитанию у учащихся бережного отношения к книгам: индивидуальные и коллективные беседы, рейды-проверки. В этой работе большую помощь библиотеке оказывает актив библиотеки, классные руководители.

Фонд художественной литературы библиотека пополняет за счёт книг полученных от отдела образования и за счёт книг полученных от читателей взамен утерянных учебников.

Путём индивидуальной, массовой работы, уроков информационной культуры библиотека прививает интерес к чтению. Наиболее популярной формой работы в младших классах являются игры, викторины, утренняя гимнастика на самые разные темы: о животных, о природе, к юбилейным датам и т.д. Дети активно принимают в них участие.

Ученики старшей школы читают, в основном, программную литературу и это отвечает составу книжного фонда библиотеки, который удовлетворяет все запросы учащихся.

Библиотека ведёт картотеку учёта фонда школьных учебников, регулярно пополняет электронные базы данных.

Школьная библиотека систематически ведёт внутрибиблиотечную работу: списывает устаревшую и ветхую литературу, работает с каталогами и картотеками, ремонтирует книги. Анализируя работу библиотеки в 2022-2023 г., следует отметить, что все запланированные мероприятия были проведены в срок.

12	Алты томдық шығармалар жинағы 3-том. Өлеңдер, романдар, повестер, аңғырттар	Мирасқали Дулатұлы	Мәскеу	1540	1	1 540,00
13	Алты томдық шығармалар жинағы 4-том. Воспоминания, повести, рассказы	Мирасқали Дулатұлы	Мәскеу	1540	1	1 540,00
14	Алты томдық шығармалар жинағы 5-том. Өлеңдер, романдар, повестер, аңғырттар	Мирасқали Дулатұлы	Мәскеу	1540	1	1 540,00
15	Алты томдық шығармалар жинағы 6-том. Воспоминания, повести, рассказы	Мирасқали Дулатұлы	Мәскеу	1540	1	1 540,00
16	Around the World in Eighty Days	ЖОЗУЭГ СЕРЖА ЗА 80 ДИЕН	Oxford	3700	1	3 700
17	THE JUNGLE BOOK	КИД А ДЖУНГЛЕН	Oxford	4000	1	4 000
18	Hochlieb: Japan's Most Faithful Dog	ХАИНСКО САМАЯ ПРЕДАННАЯ СОБАКА ЯПОНИИ	Oxford	3600	1	3 600
ДЛЯ ШКОЛ С КАЗАХСКИМ ЯЗЫКОМ ОБЩЕОБЩЕОБРАЗОВАНИЯ						
19	Қырым-батыр ертегісі. Батыс халық ертегісі. Оқиға үйренгісі		Келешек	480	1	21 600
20	Шабар тауық. Орыс халық ертегісі. Оқиға үйренгісі		Келешек	480	1	21 600
21	Шабар тауық. Орыс халық ертегісі. Оқиға үйренгісі		Келешек	480	1	21 600
22	Шығармалар жинағы 1-том. 1-ші. Ақпаның жолы... Бағытқа қара! Оқиға үйренгісі. Д. Н. Толстой		Келешек	480	1	21 600
23	Кішіпейілді К. Д. Ушинский. Арыстан, аю және қарға. Д. Н. Толстой. Оқиға үйренгісі		Келешек	480	1	21 600
24	Батыс. Кішіпейілді. Қызыр. Оқиға үйренгісі. К. Д. Ушинский		Келешек	480	1	21 600
25	Үш балық. Жолбарыс пен қанжар. Тұяқ мен жолбарыс. Батыс халық ертегісі. Батыс батыс ертегісі		Келешек	480	1	21 600
26	Күре біл. Батыс батыс ертегісі. К. Д. Ушинский		Келешек	480	1	21 600
27	Батыс. Орыс халық ертегісі. Батыс батыс ертегісі		Келешек	480	1	21 600
28	Көпте ертегілер. Жолбарыс. Батыс батыс ертегісі		Келешек	480	1	17 280
ДЛЯ ШКОЛ С РУССКИМ ЯЗЫКОМ ОБЩЕОБЩЕОБРАЗОВАНИЯ						
29	Қырым-батыр. Батыс халық ертегісі. Ушинский		Келешек	480	1	12 960
30	Батыс. Русская народная сказка. Ушинский		Келешек	480	1	12 960
31	Қырым-батыр. Русская народная сказка. Ушинский		Келешек	480	1	12 960
32	Ақпаның жолы. Прощай, весна... Кто дружен с кем? Ушинский. Д. Н. Толстой		Келешек	480	1	12 960
33	Дюймовочка. К. Д. Ушинский. Лев, медведь и дикоры. Д. Н. Толстой. Ушинский		Келешек	480	1	12 960
34	Батыс. Дюймовочка. Лев, медведь и дикоры. К. Д. Ушинский		Келешек	480	1	12 960
35	Три ленточки. Тигр и медведь. Лиса и тигр. Козыңның ертегісі. Батыс батыс ертегісі		Келешек	480	1	12 960
36	Үш балық. Батыс батыс ертегісі. К. Д. Ушинский		Келешек	480	1	12 960
37	Көпте ертегілер. Батыс батыс ертегісі. К. Д. Ушинский		Келешек	480	1	12 960
38	Харри Поттер мен тамақтану	Ж. К. Роулинг	Steppe World - Астана	4000	1	4000
39	Харри Поттер мен жауынгерлік	Ж. К. Роулинг	Steppe World - Астана	4000	1	4000
40	Харри Поттер мен Азкабандың тұтқыны	Ж. К. Роулинг	Steppe World - Астана	4150	1	4150
41	Харри Поттер мен өлгеннен кейін	Ж. К. Роулинг	Steppe World - Астана	4500	1	4500
42	Харри Поттер мен философиялық	Ж. К. Роулинг	Steppe World - Астана	5000	1	5000
Серия "Мой Казахстан"						
43	Алматының тарихы	Сүлейменов А. (Н.Алматының тарихы)	Алматының тарихы	5 572	1	5 572,00
Алматының тарихы және қазіргі заманғы Алматының тарихы						
44	100 ертегілер және аңыздар тарихы	Сүлейменов А.	Алматының тарихы	2 072	1	2 072,00
45	Алматы тарихы. Жалпы тарихы және тарихы	Сүлейменов А.	Алматының тарихы	4 256	1	4 256,00
46	Алматы тарихы. Жалпы тарихы және тарихы	Сүлейменов А.	Алматының тарихы	3 230	1	3 230,00
47	Жалпы тарихы және тарихы. Алматы тарихы	Сүлейменов А.	Алматының тарихы	3 100	1	3 100,00
48	Жалпы тарихы және тарихы (Мой Казахстан)	Сүлейменов А.	Алматының тарихы	1 288	1	1 288,00

49	Қазақстан табиғи ертерлері, 4-7 жас аралығындағы балаларға арналған	Құрастырған А. Әлпейісова	Алматыдағы баспа	8416	1	3 416,00
50	Қазақстан табиғи ертерлері, 8-11 жас аралығындағы балаларға арналған	Құрастырған К. Әлпейісова	Алматыдағы баспа	3724	1	3 724,00
Справочник, библиографические издания						
51	История Казахстана. Монголотатары	Калицкий А., Байдалызов Р., Бекенов А. и др.	Алма-Ата	4900	1	4 900,00
52	История Казахстана. Сугарская эпоха	Калицкий А., Байдалызов Р., Бекенов А. и др.	Алма-Ата	4900	1	4 900,00
53	Шығыс өңірлерінің тарихы	Калицкий В., Чингизбаев М., Чингизбаев Г. и др.	Алма-Ата	4900	1	4 900,00
54	Қазақстан. Мәдениет тарихы	Калицкий В., Чингизбаев М., Чингизбаев Г. и др.	Алма-Ата	4900	1	4 900,00
55	Шығыс өңірлерінің тарихы. Ресей империясы	Под общей редакцией Калицкого А.	Алма-Ата	5236	1	5 236,00
56	Мәдениет тарихы. Қазақстан, республика тарихы	Под общей редакцией Калицкого А.	Алма-Ата	5236	1	5 236,00
57	Шығыс өңірлерінің тарихы. Ресей империясы	Под общей редакцией Калицкого А.	Алма-Ата	4900	1	4 900,00
58	Қазақстан тарихы. Қазақстан	Под общей редакцией Калицкого А.	Алма-Ата	1288	1	1 288,00
59	Қазақстан тарихы. Flowers of Kazakhstan (сөздер)	Налицкий А., Бекенов О.	Алма-Ата	3500	1	3 500,00
60	Қазақстан тарихы. Flowers of Kazakhstan (сөздер)	Налицкий А., Бекенов О.	Алма-Ата	3500	1	3 500,00
"Алматы" баспа - қазақстандық						
61	Жаңа тарих	Қалицкий С.	Алма-Ата	924	1	924,00
Серия "Алматы" баспа - қазақстандық						
62	Шығыс өңірлері	Бекенов Г.	Алма-Ата	1344	1	1 344,00
ИТОГО					129	608 415

Выдан: _____
 Получен: _____

Н. Н. Мартынов
 А. М. Мухометов

Общий список учебной литературы для обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учебно-методических комплексах и художественную литературу в 1-11 классах на 2022-2023 учебный год

№	Наименование	Автор(ы)	Издательство	Цена	Кол-во	сумма
Математика, физика, химия, биология						
Математика: учебник, дополнительные материалы (5-9 классы базовый)						
4	Математика: учебник. №1, 2 часть	Э.А.Алиев, Д.П.Бердеев	Алматы: Астана-Базар	1998	2	3 996,00
5	Самостоятельные работы. Химические задачи №1, 2	Т.Т.Турсунбаева	Алматы: Астана-Базар	1998	2	3 996,00
ДЛЯ ДЕТЕЙ С РАЗВИТЫМ ТALENTOM ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА						
5 класс						
1	Русский язык. Учебник 1,2 часть	Алиев Э.А., Бердеев Д.П., Турсунбаева Т.	Алматы: Астана-Базар	4 356	4	17 034,00
2	Литературное чтение. Учебник 1,2 часть	Алиев Э.А., Бердеев Д.П., Турсунбаева Т.	Алматы: Астана-Базар	4 284	4	17 136,00
3	Литературное чтение. Хрестоматия	Байбасов К., Кошанов И., Турсунбаева Т.	Алматы: Астана-Базар	1 958	4	7 832,00
4	Естественнонаучное. Учебник	Байбасов К., Кошанов И., Турсунбаева Т., Турсунбаева Т., Турсунбаева Т., Турсунбаева Т.	Алматы: Астана-Базар	1 792	4	7 168,00
5	Информационная грамотность. Учебник - QR	Алиев Э.А., Бердеев Д.П., Турсунбаева Т.	Алматы: Астана-Базар	1 798	4	6 812,00
6	Познавание мира. Учебник	Алиев Э.А., Бердеев Д.П., Турсунбаева Т.	Алматы: Астана-Базар	1792	4	7 168,00
7	Канон. Огул (1-4) (QR-Учебник)	Кайырбеков А., Турсунбаева Т.	Астана	2072	4	8 288,00
8	Канон. Огул (2-4)	Кайырбеков А., Турсунбаева Т.	Астана	2072	4	8 288,00
9	Математика. Учебник (1-4)	Алиев Э.А., Бердеев Д.П., Турсунбаева Т.	Астана	2184	4	8 736,00
10	Математика. Учебник (2-4)	Алиев Э.А., Бердеев Д.П., Турсунбаева Т.	Астана	2184	4	8 736,00
11	Художественный труд. Учебник. 4	Байбасов К., Кошанов И., Турсунбаева Т.	Мирас	1876	4	7 504,00
12	Музыка. Учебник. 2 часть	Т.П.Алиев, Д.Т.Кайырбеков, А.Б.Байбасов	Стиль	1890	2	3 780,00
5 класс						
1	Абай. Огул	Ж.М.Байбасов, Г.А.Кайырбеков, Ж.Н.Турсунбаева, А.Т.Самулов	Архан-ПВ	1720	2	3 440
6 класс						
4	Абай. Огул	Ж.М.Байбасов, Г.А.Кайырбеков, Ж.Н.Турсунбаева, А.Т.Самулов	Архан-ПВ	1720	2	3 440
7 класс						
6	Абай. Огул	Ж.М.Байбасов, Г.А.Кайырбеков, Ж.Н.Турсунбаева, А.Т.Самулов	Архан-ПВ	1960	4	7 840
ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ЛИТЕРАТУРА						
5 класс						
1	Туркмен Байырамы батыр	Э.А.Алиев	Мирас	2751	1	2 751
2	Дарыс	Дарыс	Мирас	3300	1	3 300
6 класс						
3	Туркмен Байырамы батыр	Дарыс	Мирас	2900	1	2 900
4	Курманжан Датка	Дарыс	Мирас	1400	1	1 400
7 класс						
5	Улан-батыр	Дарыс	Мирас	2900	1	2 900
8 класс						
6	Туркмен Байырамы батыр	Дарыс	Мирас	1850	1	1 850
7	Абай	Дарыс	Мирас	3050	1	3 050
9 класс						
8	Абай	Дарыс	Мирас	3700	1	3 700
Сери "Абай"						
9	Абай. Огул	Дарыс	Мирас	1344	1	1 344,00
10	Абай. Огул	Дарыс	Мирас	1540	1	1 540,00
11	Абай. Огул	Дарыс	Мирас	1540	1	1 540,00

		4 класс-11	Г.В.Гришнова Мектеп 2022		
			Художественный труд Н.А.Раулова Атамұра 2019		4
Абайтану		5 сынып-7	Әубәкір Ж.М. Арман ПБ 2022		7
		8 сынып -2	Әубәкір Ж.М. Арман ПБ 2022		2
		10 сынып-4	Әубәкір Ж.М. Арман ПБ 2022		4

Оқулықтар қоры: 2365

Ескерту:

Жеңілген оқулықтар аудан бойынша басқа мектептерден алынды оқулықтардың қабылдау-талсыру актілері тіркелген. Оқушылар жыл бойы оқулықтармен 100% қамтамасыз етілді.

Білім беру ұйымының басшысының м.а.: Байсейітова Г.С.
(қолы)

Познание мира			Сундикова Ж. Алматыкітап 2022			
		2 класс-4	Познание мира Сундикова Ж. Алматыкітап 2022			4
		4 класс-11	Естествознание Избасарова Р.Ш. Алматыкітап, 2017			4
		4 класс-11	Естествознание Андрянова Т.НИШ 2019			4
		4 класс-11	Познание мира Б.К. ТурмашеваАтамұра 2019			4
Информатика		2 класс-4	Цифровая грамотность Кадиркулов Р. Алматыкітап 2022			4
		4 класс-11	Цифровая грамотность Кадиркулова Р. Алматыкітап 2021			4
Музыка		2 класс-4	Музыка Т.П.Алисова Сапалы 2022			4
		4 класс-11	Музыка Е.Б. Горчакова Алматыкітап 2019			4
Художественный труд		2 класс-4	Художественный труд			4

	4 орыс сынып -11	Қазақ тілі Н.Ж. Дәулеткереева Алматыкітап 2019	4
Русский язык	2 класс - 4	М. М. Аймағамбетова Алматыкітап 2022	4
	4 орыс сынып -11	Русский язык Е.В. Богатырева Алматыкітап 2019	4
Английский язык	2 класс - 4	English language for Kazakhstan grade 1 Jenny DooleyExpress Publishing 2022	4
	4 класс - 11	Smiles 3 Jenny DooleyExpress Publishing 2019	4
Литература	2 класс - 4	Литературное чтение Е В Богатырева Алматыкітап 2022	4
	4 класс - 11	Литературное чтение Н В Регель Алматыкітап 2019	4
Литературное чтение	2 класс-4	Литературное чтение Е В Богатырева Алматыкітап 2022	4
Математика	2 класс -	Математика Т. Оспанов Атамұра 2022	4
	4 класс- 11	Математика А.Б. Ақпасов Алматыкітап 2019	4
Естествознание	2 класс-4	Естествознание	4

Оқу және ғылыми әдебиеттер қорында болуы туралы мәліметтер
Сведения о наличии фонда учебной и научной литературы

"Исаковқа ауылының ЖОББМ" КММ

КГУ «ОШ села Исаковна»

2022 – 2023 учебный год

Р/с №	Оқумен, кәсіп бойынша, даярланатын мамандықтың біліктілігі тізбесімен, кадрлардың дағдылары бойынша ншақумен, қызметтері, тәрбиелеу және оқыту бағдарламалары асынып білімі Учебный предмет, учебная дисциплина или профессия, по подготавливаемым квалификациям специальности, по направлению подготовки кадров, вид деятельности, раздел программы воспитания и обучения	Подготовка к обучению (бағдарламалық жинақталуы) Количество обучающихся, изучающих предмет, дисциплину (предлагаемый набор)	Оқу әдебиеті (атауы, басылымшыққан жылы, авторлары) Учебная литература (название, год издания, авторы)	Оқу-әдістемелік, ғылыми әдебиеттер (атауы, басылымшыққан жыл ы, авторлары)* Учебно- методическая, художественная и научная литература (название, год издания, авторы)*	Саны кемінде 1 дана Количество не менее 1 экземпляра
1	2	3	4	5	6
Қазақ тілі	2 орыс сынып — 4	Қазақ тілі	А. Қайырбекова Атамұра 2022		4

6. План проведения библиотечных уроков.

Класс	Тема	Срок
1	Первое посещение библиотек. Правила обращения с книгой.	декабрь февраль
2	Правила пользования библиотекой. Структура книги. Что читать второкласснику.	ноябрь январь февраль
3	Структура книги. Как читать книгу. Иллюстрации в книге.	октябрь декабрь апрель
5	История книги. Дневник читателя.	декабрь апрель
6	Знакомство с словарями. Периодические издания для подростков.	октябрь январь
7	Элементы книги. Использование аппарата книги при чтении. За страницами твоего учебника.	ноябрь март

7. Повышение деловой квалификации

1. Систематически следить за вновь выходящей литературой, продолжить изучение основных положений Закона о библиотечном деле РК.
2. Принимать активное участие в районных семинарах школьных библиотекарей.

Библиотекарь: Мусахметова А.М.

	условий для работы читателей		
8.	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением актива библиотеки.	постоянно	библиотекарь
9.	Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа.	ноябрь	библиотекарь
10.	Оформление новых разделителей: - полочные разделители по темам и классам; - по новым отделам, по алфавиту	в течение года	библиотекарь

4. Работа с читателями.

1. Массовая работа в помощь учебному процессу.

№	Содержание работы	Срок проведения	Аудитория	Ответств. за проведение
1.	Привлечение читателей в библиотеку: а) сверить классные списки с формулярами читателей, выяснить, кто не читает;	сентябрь октябрь	2-9кл. 2-9кл.	библиотекарь библиотекарь
2.	Постоянно изучать читательские интересы и запросы путём проведения бесед, во время сдачи книг интересоваться оценкой прочитанного, делать в формулярах соответствующие записи.	весь учебный год	2-9кл.	библиотекарь
3.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям)	1 раз в месяц	уч-ся	библиотекарь
4.	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя	постоянно	уч-ся	библиотекарь
5.	Оформить книжную выставку «Новинки методической литературы»	октябрь	учителя	библиотекарь
6.	Оформлять книжные выставки к предметным	по плану зауча	ученики, учителя	библиотекарь

	неделям.			
7	«Весёлая карусель» (по книгам детских писателей-юбиляров) громкие читки	в течение года	уч-ся	библиотекарь
8	«Как настоящим читателем стать» -беседа	март	7-9кл.	библиотекарь
9	«Каникулы в книжной компании»: экскурсионное литературное обозрение.	май	уч-ся	библиотекарь

2.Экологическое воспитание.

№	Содержание работы	Срок проведения	Аудитория	Ответств. за проведение
1.	Всемерно пропагандировать экологическую грамотность	системат.	уч-ся	библиотекарь
2.	Проводить громкое чтение по книгам писателей-натуралистов.	в течение года	начальные классы	библиотекарь
3.	Час интересной книги . Акция «Одна страна одна книга»	сентябрь	4-9кл	библиотекарь

3.Патриотическое воспитание.

№	Содержание работы	Срок проведения	Аудитория	Ответств. за проведение
1.	Помочь учащимся почувствовать и понять, что защита интересов Родины – почетная обязанность каждого, а армейская служба – настоящая школа мужества и чести для настоящего мужчины.	в течение года	читатели	библиотекарь
2.	Патриотическая акция «Прочти книгу о войне».	январь-май	читатели	библиотекарь
3	Обзор литературы «Язык моих предков угаснуть не может»	сентябрь	учащиеся	библиотекарь
5.	Конкурс рисунков «Рисуют мальчики войну»	октябрь	читатели	библиотекарь
6.	Выставка патриотической книги «А в памяти	декабрь	читатели	библиотекарь

	<p>учителями-предметниками заказа на учебники;</p> <p>в) осуществление контроля за выполнением сделанного заказа;</p> <p>г) прием и обработка поступивших учебников;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учета; - штемпелевание; - оформление картотеки. 		
3.	Составление отчетных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой	сентябрь	библиотекарь
4.	Прием и выдача учебников.	май, сентябрь	библиотекарь
5.	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	сентябрь	библиотекарь
6.	Списание фонда с учетом ветхости и смены программ.	октябрь	библиотекарь
7.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов)	2 раза в год	библиотекарь
8.	<p>Работа с резервным фондом учебников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение учета; - размещение на хранение; - передача в другие школы. 	сентябрь- октябрь	библиотекарь
II. Работа с фондом художественной литературы			
1.	Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы	по мере поступления	библиотекарь
2.	<p>Обеспечение свободного доступа в школьной библиотеке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - к художественному фонду; - к фонду периодики; - к фонду учебников (по требованию) 	постоянно	библиотекарь
3.	Выдача изданий читателям	постоянно	библиотекарь
4.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	постоянно	библиотекарь
5.	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	конец четверти	библиотекарь
6.	Ведение работы по сохранности фонда.	постоянно	библиотекарь
7.	Создание и поддержание комфортных	постоянно	библиотекарь

	мгновения войны»			
7.	Урок мужества «41 в каждом сердце не забыты герои павших имена»	февраль	учащиеся	библиотекарь.

4. Воспитание здорового образа жизни.

№	Содержание работы	Срок проведения	Аудитория	Ответств. за проведение
1.	Оказывать всемерную информационную поддержку программы «Здоровье» в школе	в течение года	уч-ся	библиотекарь
2	Экспресс-выставка «Семь шагов к здоровью»	октябрь	читатели	библиотекарь
3	Беседа-обсуждение, показ презентации «Молодежь выбирает здоровье»	май	6-9кл.	Библиотекарь Медик

5. Работа с активом

№	Содержание работы	Сроки проведения	Аудитория	Ответств. за проведение
1.	Создать при школьной библиотеке актив библиотеки:	сентябрь		библиотекарь
2.	Систематически проводить заседания школьного библиотечного актива	в течение года		библиотекарь
3.	Организовать работу кружка «Книжкина больница» по ремонту ветхих книг	в течение года	читатели	актив
4.	Выставка школьных учебников «Федорино горе» (самых неаккуратных)	1 раз в четверть	читатели	библиотекарь
5.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку.	регулярно	2-9 классы	библиотекарь